

スターバッジ申請について

2024 年 10 月 1 日

NPO 法人神奈川県アーチェリー協会

スターバッジ担当

皆様には日頃より当協会運営にご協力いただき感謝申し上げます。全日本アーチェリー連盟から新しいスターバッジの様式が発出されたので、当協会でも円滑な申請を行うために「スターバッジ申請の手引き」を再度改定いたしました。注意事項に留意して各申請書にもれなく記入し、費用は

振込先：1. 横浜銀行 横浜駅前支店 普通 6 5 8 9 4 2 6

NPO 法人神奈川県アーチェリー協会 理事長 池田幸一

2. ゆうちょ銀行 店名〇九八 店番 0 9 8 普通 1 2 0 8 8 0 5

NPO 法人神奈川県アーチェリー協会

の何れかに振り込みいただき、申請書は振込伝票のコピーを添付し、事務担当者へ E-mail に送ってください。
また、申請は以下の要領に従って行ってください。

◎スターバッジ申請の手順

スターバッジの申請は、神奈川県アーチェリー協会で一括して全日本アーチェリー連盟の方に行います。申請に際しては、種別（リカーブ・コンパウンド・ベアボウ）と部門（アウトドア・フィールド・インドア）によってそれぞれ申請書があります。どの種別・部門に申請するかを確認し、Excel ファイルをメールで送付してください。その際には、必ずすべての入力データに誤りがないかどうかを確認してください。

県内スターバッジ事務担当者

NPO 法人神奈川県アーチェリー協会 山中 祐大

E-mail: npo.kanagawa.archery.a@gmail.com

TEL:080-5437-5346

<メールに添付する申請書類>

- ① 申請書 Excel ファイル
- ② 指定口座に入金したことがわかる振込伝票
- ③ （県外試合の場合）試合結果の確定記録

こちらの金額を県ア協の指定口座に振り込んでください。

B.グリーンバッジ以外の申請

→申請者が記入する事項は、下の図の太枠で囲われた部分です。会員登録番号、申請者氏名、性別、該当部門種別、大会名、記録、記録を得た年月日の7か所です。必ず申請点を確認して申請してください。どのバッジ種類で申請するのか、大会名と記録と記録を得た年月日は正確に記載してください。また、申請書下部に申し込み個数を記入する欄があります。こちらもどのバッジ種類を申請するのか、もう一度確認をお願いします。

スターバッジ様式-2：アウトドアターゲット・RC

A. J. A. F. スターバッジ申請書

20 年 月 日

(公社) 全日本アーチェリー連盟 会長 様

次の者についてスターバッジを交付していただきますよう申請いたします。

種別

アウトドア

部門

リカーブ

加盟団体名

NP0法人 神奈川県アーチェリー協会

会 長 名

(会長代行) 関 政敏

記 載 者

山中 祐大

印

印

←全ア連事務局記入

バッジ No. ※	会員登録番号 (8桁)	申請者氏名	性別	バッジ 種類	記録	大会名	記録を得た 年 月 日	備 考
			男女					
			男女					
			男女					
			男女					
			男女					
			男女					
			男女					
			男女					
			男女					
			男女					
			男女					
			男女					
			男女					
			男女					

競技	バッジ種類	記録	単価 (選手負担)	単価 (全ア連へ)	個数	納付額
1440 ラウンド	パープル	1400点以上	7,500	7,000		
	ホワイト	1350~1399	6,500	6,000		
	レッド	1300~1349	5,500	5,000		
	ゴールド	1200~1299	4,500	4,000		
	シルバー	1100~1199	4,000	3,500		
	ブロンズ	1000~1099	3,500	3,000		
70m ラウンド	パープル	700点以上	7,500	7,000		
	ゴールド	675~699	6,500	6,000		
	レッド	650~674	5,500	5,000		
	ブルー	600~649	4,500	4,000		
	ブラック	550~599	4,000	3,500		
60m ラウンド	パープル	700点以上	7,500	7,000		
	ゴールド	675~699	6,500	6,000		
	レッド	650~674	5,500	5,000		
	ブルー	600~649	4,500	4,000		
	ブラック	550~599	4,000	3,500		
ホワイト	500~549	3,500	3,000			
合計						

35

こちらの金額を県ア協の指定口座に振り込んでください。

C.申請するにあたって確認していただきたいこと

- ☑ 全てのバッジ申請は、神奈川県で競技者登録を済ませている者のみ可能です、未登録及び競技者登録以外の登録を行った者は申請できません。
- ☑ 必要事項の記入漏れ・記入間違いがないかどうか、もう一度確認してください。
- ☑ どのバッジ種類をいくつ申請するのかをよく確認してください。
- ☑ グリーンバッジであっても「大会名」と「記録」は必要になります。
- ☑ 県外試合での記録でバッジ申請を行う場合は、こちらでは確認ができないため確定記録の提出が必要です。
- ☑ 通常的全日本アーチェリー連盟へのスターバッジの申請は、月末に締めて一括して申請することになります。全ア連へ申請してからスターバッジが県ア協の担当に届くまで、2～4週間程度かかります。そこから各団体担当者（申請者）に送付いたします。
- ☑ 競技会への出場申請のために「至急」必要な場合は、スターバッジ担当までご連絡ください。早急に対応いたします。またその際の入金は＋５００円でお願いしております。記載がない場合は対象競技会へ参加できない場合があります。なお全日本選手権等、連盟主催の競技会は対象となる種目のスターバッジ番号を参加申請書に記載する必要があります。全ア連への申請は時間がかかりますので、直前での申請はご注意ください。
- ☑ 入金したことが確認できるものをメール添付してください。入金の確認ができ次第、申請の手続きに入ります。申請書には選手負担の入金額がわかるようにしてありますので、よく確認してから入金してください。
- ☑ 事務手続き上、バッジ申請は申請記録を有した日より起算し、120日以内の申請をお願いします。また、年度(月末)をまたいだ申請は受け付けできません。申請する場合は、速やかに行ってください。
- ☑ 再交付は、新規費用と同額です。その際バッジ番号は変更されます。備考欄に「再交付」と記載してください。

ご不明な点がございましたら、神奈川県アーチェリー協会スターバッジ担当までご連絡ください。
--

以上